

Рассмотрен и принят
на заседании педагогического
совета МБОУ «Каменская СОШ»
протокол №1 от 31.08.2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Каменская СОШ»
_____ Л.П. Черных
приказ № 219-од от 01.09.2021 г.



ПЛАН
мероприятий по обеспечению учебниками обучающихся
МБОУ «Каменская СОШ»
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Последовательность действий	Срок исполнения	Ответственные лица
Формирование заказа			
	Инвентаризация и анализ состояния учебных фондов библиотеки	до 31 декабря	заведующий библиотекой
	Анализ списка учебников реализуемого образовательным учреждением УМК, на соответствие Федеральному перечню учебников на предстоящий учебный год	февраль	заместитель директора; руководители МО
	Корректировка списка учебников в соответствии с действующим Федеральным перечнем	февраль март	руководители МО
	Формирование заказа в соответствии с утвержденным списком учебников реализуемого образовательным учреждением УМК	апрель	заведующий библиотекой
	Утверждение приказом директора Списка учебников и учебных пособий для организации образовательного процесса на предстоящий учебный год	апрель	директор
Комплектование и учёт фонда			
	Организация приема учебной литературы, обеспечение учета и хранения, своевременно списание физически и морально устаревшие учебники, сдача макулатуры	постоянно	заведующий библиотекой
	Постановка учебников на учет в соответствии с «Порядком учета фондов учебной литературы»	до 31 августа	заведующий библиотекой
Регламент выдачи- приёма учебников			
	Комплектование учебных комплектов для каждого класса в зависимости от года издания	август	заведующий библиотекой
	Организация массовой выдачи учебников 1 - 11 класс	август, сентябрь	заведующий библиотекой
	Организация массового приема учебников 1 -	май-июнь	заведующий

	11 классы		библиотекой
	Осуществление процедуры приёма учебников взамен утерянных	май, июнь, август, сентябрь	заведующий библиотекой
Работа с родителями (законными представителями)			
	Информирование родителей (законных представителей), обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> о перечне необходимых учебников и учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий учебный год; о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки 	февраль-март, май	классные руководители
	Ознакомление родителей (законных представителей): <ul style="list-style-type: none"> с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в предстоящем учебном году; с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки 	в течение года	классные руководители
	Ознакомление родителей (законных представителей) с учебными изданиями нового поколения, не предназначенными для многократного использования (рабочие тетради, прописи, раздаточный дидактический материал, лр.)	март-май, август, сентябрь по мере прихода новых учащихся	классные руководители
Действия по сохранности учебного фонда			
	Обеспечение исполнения обучающимися Правил пользования учебниками из фондов библиотеки (с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников)	постоянно	классный руководитель; родители (законные представители)
	Обеспечение учета выданных учебников в начале учебного года и принятых в конце учебного года от обучающихся	постоянно	заведующий библиотекой
	Обеспечение сохранности учебников учителями - предметниками по своим предметам	постоянно	учителя-предметники
	Осуществление контроля над сохранностью учебников, выданных обучающимся	постоянно	классный руководитель; родители

			(законные представ.)
	Проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам	1 раз в полугодие	заведующий библиотекой
	Проведение смотров-конкурсов на лучшее состояние учебной книги 1-4 класс, 5-9 класс	март-апрель	заведующий библиотекой
	Ликвидация задолженности по учебникам	май, июнь, август, сентябрь	классный руководитель; заведующий библиотекой
Информационная работа			
	Обеспечение деятельности школы по учебному книгообеспечению на официальном сайте: <ul style="list-style-type: none"> • нормативная база по учебному книгообеспечению; • Федеральный перечень учебников; • список учебников, приобретаемых за счет средств муниципального бюджета на предстоящий учебный год; 	постоянно	заведующий библиотекой
	Выступления на педсоветах с анализом книгообеспеченности учебного процесса	март	заведующий библиотекой
	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме	сентябрь	заведующий библиотекой