

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Каменская СОШ»
Л.П. Черных
приказ от 31 августа 2022 года № 166- од



План
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Каменская средняя общеобразовательная школа»
на 2022-2023 годы

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Совет школы	Август
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Курской области	Директор	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме взаимодействия	Директор	Постоянно
4.	Организации взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведений о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений
4.2.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Директор	Август, декабрь
4.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Директор	Постоянно
4.4.	Проведения социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. Директора по УВР	Ноябрь, март
4.5.	Осуществление личного приёма граждан	Директор	Вторник

	администрацией учреждения		четверг
4.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.7.	Экспертиза обращений и жалоб граждан, поступающих через информационные каналы, связи (электронная почта, телефон) на предмет установление фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение учебного года
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнение законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, зам. директора по УРВ	В течение учебного года
5.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор, зам. директора по УРВ	В течение учебного года
6.	Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор главный бухгалтер	В течение учебного года
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года
6.3.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор, зам. директора по УВР	В течение года
6.4.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА (ОГЭ)	Директор, зам. директора по УВР	В течение учебного года
6.5.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор, зам. директора по УВР	Июнь, июль