

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

(МБОУ «Каменская СОШ»)

306238 Курская область Обоянский район с. Каменка ул. Молодежная д.16а

Тел. 3-22-32 e-mail camenskaia@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:

ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

Л.П.Черных



**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

на 2023 - 2024 учебный год

**РАССМОТРЕН НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ПРОТОКОЛ ОТ 30.08.2023 года №1**

**ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ
ПРИКАЗОМ № 159-од
ОТ 31.08.2023 года**

План методической работы школы на 2023-2024 учебный год

Методическая работа - основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями, классными руководителями для овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых технологий для совершенствования процесса обучения и воспитания.

Цель методической работы:

повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Задачи:

- знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;
- выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми.

Ведущие аспекты методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации;
- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей района и области.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;

- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

Организационно – методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений школы;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ГИА;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства;
- участие в организации и проведении конференций исследовательских работ учащихся школы.

Методическая тема школы в 2023-2024 учебном году.

«Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий в учебно- воспитательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС».

В связи с этим, методическая работа в 2023-2024 учебном году будет направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы школьных методических объединений, внедрения педагогических технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов.

В 2023-2024 учебном году основные усилия методической работы школы будут направлены на достижение следующих целей и задач:

1. Продолжить работу по внедрению в практику работы современных образовательных технологий в целях повышения качества образования, формирование ключевых компетентностей обучающихся и социализации личности.
 2. Вести работу по реализации ФГОС основной школы и подготовке старшей школы к переходу на новые образовательные стандарты второго поколения
- Работа над данной темой будет способствовать созданию условий для реализации доступности, качества и эффективности образования,

способствующих развитию и саморазвитию нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.

Для успешной работы над темой определен ряд **задач**:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой - системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности как субъекта социально значимой деятельности.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) взаимопосещение уроков;
- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;

- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- совершенствование кабинетной системы;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Работа методического совета школы.

В 2023-2024 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

- Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
- Инструктивно-методические совещания.
- Утверждение учебных планов и программ, планов работы ШМО на 2023-2024 учебный год.
- Выработка программы подготовки и проведения педсоветов.
- Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.
- Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.
- Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам I полугодия. Сравнительная характеристика.
- Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

- Информация о ходе аттестации учителей.
- Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
- Подготовка к итоговой аттестации в 9-м классе.
- Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
- Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
- Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
- Работа по ФГОС.

Работа внутри школьных методических объединений:

согласование рабочих программ;

преемственность в работе начальных классов и основного звена;

методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;

формы и методы промежуточного и итогового контроля;

отчеты учителей по темам самообразования;

итоговая аттестация обучающихся.

Работа с новыми государственными образовательными стандартами:

реализация ФГОС СОО в 10-11 классах;

разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов;

разработка и утверждение рабочих программ организации проектной деятельности;

разработка и утверждение программ внеурочной деятельности 10-11 классов;

организация проектной деятельности в начальной и основной школе;

формы и методы промежуточного и итогового контроля.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МС школы за 2022-2023 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Направление 1: Создание условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.

Задача: Обеспечить условия для обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Методические советы	
Описание передового опыта (материалы опыта)	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники

Региональный конкурс «Педагогический дебют»	октябрь	Зам. директора по УВР
Оформление методической «копилки» на сайте школы (тезисы выступлений, конспекты, разработки, материалы, доклады и т.д.)	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.
Представление опыта на заседании ШМО (выработка рекомендаций для внедрения)	В течение года	Руководители ШМО, Учителя – предметники.
Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель)	Согласно графику	Учителя - предметники
Профессиональный школьный конкурс «Учитель года» (повышение творческой активности, рост профессионального мастерства)	В течение года	Зам. директора по УВР
Участие педагогов в профессиональных конкурсах и семинарах различного уровня (повышение творческой активности и профессионализма педагога)	В течение года	Зам. директора по УВР
Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к научно – практическим конференциям школьников (повышение квалификации педагогов, осваивающих исследовательскую технологию)	В течение года	Руководители ШМО

Направление 2: Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		
О плане методической работы на 2023 - 2024 учебный год: 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР руководители ШМО

3.Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам. 4.Изучение и разработка школьных локальных актов.		
1.Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2.Подготовка к педагогическому совету: «Панорама деятельности классного руководителя»	Октябрь	Зам. Директора по УВР, руководители ШМО
«Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников». 1. Подведение результатов школьных олимпиад. 2.Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.	Ноябрь	Руководители ШМО, Зам. Директора по УВР
Итоги работы школы за 1е полугодие: 1.Итоги проверки исполнения планов работы МО за 1е полугодие. 2.Утверждение плана подготовки пед.совета «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых стандартов»	Январь	Зам. директора по УВР
1.. Разработка плана работы МС на 2023 – 2024 учебный год» 2. Учебники на 2023-2024 учебный год. 3.Подготовка к педсовету: «О допуске учащихся 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации. О переводе учащихся 1-8,10 классов	Май Апрель	Директор, руководители ШМО, зам. директора по УВР
Участие педагогов в профессиональных конкурсах и семинарах различного уровня (повышение творческой активности и профессионализма педагога)	В течение года	Зам. директора по УВР
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
Об итогах работы ШМО за 1 полугодие	Январь 2024	Зам. директора по УВР
Организация работы с одаренными детьми	Февраль 2024	Зам. директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2023-2024 учебном году.	Май 2024	библиотекарь
Работа ШМО		
Планирование работы на год	Сентябрь	Руководители ШМО
Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах.	Октябрь, декабрь, январь, март.	Учителя-предметники
Проведение школьного тура ВОШ	Сентябрь, октябрь	Зам. директора по УВР
Муниципальный тур ВОШ	Октябрь, ноябрь, декабрь	Зам.директора по УВР
Работа над методической темой (предварительный отчет)	Январь 2024	Руководители ШМО
Результативность деятельности за 1полугодие: 1.Анализ результатов полугодовых контрольных и комплексных работ. 2.Выполнение программ по предметам. 3.Подготовка к творческому отчету учителей школы (Январь 2024	Руководители ШМО; зам. директора по УВР

разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов).		
Анализ результатов работы за год: 1. Отчет по методической теме. 2. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы в школе.	Май 2024	Зам. директора по УВР

Направление 3: Работа с педагогическими кадрами.

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Собеседования	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Определение содержания деятельности	сентябрь	Зам. директора по УВР
Региональный конкурс «Педагогический дебют»	Участие		октябрь	Зам. директора по УВР
Региональный этап конкурса «За нравственный подвиг учителя»	Участие			Зам. директора по УВР
Районные семинары, конкурсы, стажировочные площадки (согласно плану)	Участие		Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР
Посещение уроков	Анализ результатов посещения уроков	Выявить уровень теоретической подготовки вновь принятых специалистов. Оказание метод. помощи в организации урока.	Сентябрь, ноябрь, январь, март.	Директор, зам. директора по УВР
	Работа учителя со школьной документацией		сентябрь	Руководители ШМО
Консультации	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов профессионально	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	Декабрь, апрель	Руководители ШМО

	й деятельности.			
Собеседование	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностног о подхода в учебно-воспитательной деятельности.	февраль	Зам. директора по УВР

Повышение уровня квалификации педагогических кадров.

Тематика мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственный
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов. По графику		Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации По графику		Зам. директора по УВР
Участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.	По графику	Зам. директора по УВР
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах.	Согласно планам работы ШМО	Руководители ШМО
	Публикация методической продукции.		
	Представление результатов методической деятельности.		

Направление 4. Работа с обучающимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Школьный, муниципальный, региональный	Проведение олимпиад, анализ	Оценка результативности индивидуальной	Сентябрь-декабрь	Руководители ШМО, учителя-предметники

туры ВОШ	результатов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию.	работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию		
Предметные недели.	Организация и проведение	Оценка эффективности реализуемых подходов	Сентябрь -апрель	Руководители ШМО
Участие в дистанционных курсах по предметам	Организация курсовой подготовки	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
Районная интеллектуальная игра «Знатоки географии»	Участие		ноябрь	Зам. директора по УВР
Муниципальный этап ВОШ и областной олимпиады в 2023-2024 учебном году	Участие		ноябрь	Зам. директора по УВР
Организация обучающихся для участия в региональном этапе ВОШ и областной олимпиаде в 2023-2024 учебном году	Участие		январь	Зам. директора по УВР
Физический диктант в 10-11 классах	Участие		февраль	Зам. директора по УВР
Научно-практическая конференция по географии «Мир вокруг нас»	Участие		март	Зам. директора по УВР
Читательская конференция	Участие		март	Зам. директора по УВР

«Книга для всех и на все времена»				
Районное внеклассное интегрированное мероприятие по биологии и химии «Своя игра»	Участие		апрель	Зам. директора по УВР
Районная Военно – спортивная игра «Зарница»	Участие		апрель	Зам. директора по УВР

Заседания педагогических советов и методических объединений.

№ п/п	Тематика мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогический совет №1. Тема: «Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022 – 2023 учебный год и задачи на новый учебный год».	Август 2023	Директор школы, зам. директора по УВР
2.	Заседание Методического совета школы №1. Тема: «Изучение и разработка школьных локальных актов в деятельности ШМО руководителями метод. объединений. Организация работы МС и ШМО на 2023-2024 учебный год. Принятие плана работы». Повестька дня: 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение нового МС. Рассмотрение Положения о методическом совете, его структуре. 3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023-2024 учебный год. 4. Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам, элективных курсов.	Август 2023	Зам. директора по УВР., руководители ШМО.
3.	Организация работы школьных методических объединений. 1. Планы работы ШМО. 2. Составление графика открытых уроков.	Сентябрь 2023	Руководители ШМО
4.	Собеседование с педагогами, подавшими заявление на повышение квалификационной категории.	Сентябрь 2023	Зам. директора по УВР
5.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей-предметников, работающих в 5-9х классах, участвующих в реализации – ФГОС в 2023-2024 учебном году на основании плана работы	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР
6.	Разработка плана методического сопровождения реализации ФГОС в 5-9х классах.	В течение года	МС

7.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации ФГОС в новом учебном году.	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР, МС.
8.	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по введению ФГОС основного общего образования	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя – предметники.
9	Педагогический совет: «Панорама деятельности классного руководителя»	Ноябрь 2023	Зам. директора по УВР, учителя – предметники, МС
10.	Педагогический совет: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых стандартов»	Январь 2024	Зам. директора по УВР.
11.	Заседание Методического совета школы №2. Тема: «Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников». Повестка дня: 1. Подведение результатов школьных олимпиад. 2. Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.	Ноябрь 2023	Зам. директора по УВР
12.	Организация участия различных категорий педагогических работников в районных, областных семинарах по вопросам введения ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники.
13.	Работа по созданию личных интернет-страниц учителей	Сентябрь – март	Зам. директора по УВР
14.	Заседание Методического Совета школы №3. Повестка: 1. Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Публикация методических разработок учителей в учебных методических изданиях и размещение материалов на образовательных интернет порталах. 3. Подготовка обучающихся к региональному этапу ВОШ. 4. Анализ взаимопосещения уроков учителями-предметниками.	Январь 2024	Зам. директора по УВР
15.	Участие в конкурсе «Учитель года»	По плану	Зам. директора по УВР
16.	Педагогический совет: «Мастерство и культура педагогического общения»	Март 2024	Зам. директора по УВР
17.	Заседание №4 Методического совета школы. Повестка: 1. «Подведение итогов работы. Разработка плана работы МС на 2024 – 2025 учебный год» 2. Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2024-2025	Апрель 2024	Зам. директора по УВР. библиотекарь

	учебном году		
18.	Педагогический совет: «О допуске учащихся 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации. О переводе учащихся 1-8 классов»	Май 2024	Директор, зам.директора по УВР
19.	Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР
20.	Мастер-классы учителей высшей квалификационной категории	В течение года	Зам. директора по УВР
21.	Создание банка данных методических разработок по реализации ФГОС ООО и СОО	В течение года	Зам. директора по УВР
22.	Формирование банка исследовательских проектов учащихся 1-4, 5 – 10 классов.	В течение года	Зам. директора по УВР
23.	Проведение мастер-классов, семинаров, обеспечивающих распространение положительного опыта.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР.
24.	Проведение предметных недель	По плану	Руководители ШМО, учителя предметники

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ – ПРЕДМЕТНИКОВ ЕСТЕСТВЕННО – МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА на 2023 -2024 учебный год

Методическая тема: «Личностно-ориентированное обучение как средство повышения качества обучения в условиях ФГОС».

Цель: совершенствование педагогического мастерства учителя и качества образовательного процесса, успешности обучающихся через использование личностно-ориентированного подхода в обучении.

Задачи МО:

1. Повысить квалификацию педагогов по проблемам:

- переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся);
- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
- способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;
- внедрить в практику работы всех учителей МО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии личностно-ориентированного обучения;
- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
- освоить технологию создания компетентностно–ориентированных заданий;
- совершенствовать формы работы с одаренными учащимися;

-осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

2.Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- Выступления на методических советах;
- Выступления на педагогических советах;
- Работы по теме самообразования;
- Творческими отчетами;
- Публикациями в периодической печати;
- Открытыми уроками на РМО;
- Открытыми уроками для учителей-предметников;
- Проведением недели естественно-математического цикла;
- Обучением на курсах повышения квалификации;
- Участием в конкурсах педагогического мастерства;

3.Изучать и внедрять новые технологии обучения.

Внеклассная работа.

План – график основных мероприятий

Название мероприятия или комплекса мероприятий	Форма проведения	Участники	Ответственные	Примерные сроки проведения
Проведение факультативных, кружковых занятий	Различные формы проведения занятий Семинары	Учащиеся 5 – 11 классов	Учителя предметники	В течение года
Работа по организации проектно-исследовательской деятельности	Индивидуальные консультации Групповые занятия Различные формы проведения занятий Интеллектуальные игры,	Учащиеся 5 – 11 классов	Учителя предметники	В течение года
Проведение предметных недель	занимательные викторины, презентации, доклады и т.д.	Учащиеся 5 – 11 классов	Учителя предметники	В течение года
Проведение школьных олимпиад ,участие в районных олимпиадах, российских и международных олимпиадах на интернет ресурсах	Предметные и межпредметные олимпиады с использованием ИКТ	Учащиеся 5 – 11 классов	Учителя предметники	В течение года
Ученическая научно-практическая конференция «Я – учёный!».	Конференция	Учащиеся 7 – 11 классов	Учителя предметники	Апрель, май

Работа МО на 2023 – 2024 учебный год
План – график основных мероприятий

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	<p>Заседание МО №1 Тема: Развитие МО естественно-математического цикла в 2023-2024 учебном году. 1. Принятие плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение рабочих программ естественно-математического цикла, кружков, знакомство с инструкциями по ТБ на уроках химии, физики, информатики. 3. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. 4. Анализ результатов ГИА по математике, химии, биологии. 5. Обсуждение проекта Концепции развития образования в РФ. 6. Планирование работы по самообразованию.</p>	Август	Руководитель МО, Учителя предметники
2	Проверка качества составления рабочих программ по предметам, факультативным занятиям, спецкурсам, кружкам.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
3	<p><u>Межсекционная работа:</u> 1. Взаимопосещение уроков. 2. Подготовка к олимпиадам по предметам. 3. Проведение школьных олимпиад по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах.</p>	Сентябрь-ноябрь	Учителя предметники Руководитель МО
4	<p>Внеклассная работа по предметам: Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p>	Декабрь	Учителя предметники
5	<p>Заседание №2. Тема: «Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей естественно-математического цикла их компетентности в условиях обновления содержания образования в соответствии с новыми образовательными стандартами». 1. Способы моделирования современного урока в контексте профессиональной деятельности учителя, необходимые для реализации ФГОС. 2. Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС. 3. Об адаптации обучающихся 5,10 классов по предметам естественно – математического цикла. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен опытом. 5. Анализ контрольных работ по предметам естественно-математического цикла, успеваемости за I четверть. Итоги работы I четверти и корректировка плана работы на II четверть.</p>	Октябрь	Учителя предметники Руководитель МО
6	<p><u>Межсекционная работа:</u> 1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за</p>	Ноябрь-январь	Учителя предметники

	совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом.		Руководитель МО
7	<p>Заседание №3 Тема: «Личностно-ориентированное обучение как средство повышения качества обучения в условиях перехода на новые ФГОС».</p> <p>1. Самостоятельная работа на уроках как средство формирования учебно-информационных умений обучающихся.</p> <p>2. Об итогах 1 тура Всероссийских предметных олимпиад, комплектование группы победителей и призёров для участия во втором туре Всероссийских предметных олимпиад.</p> <p>3. Личностно-ориентированное обучение как средство повышения качества обучения в условиях перехода на новые ФГОС.</p> <p>4. Мотивация учащихся 5-11 классов для повышения качества обучения.</p>	Декабрь	Учителя предметники Руководитель МО
8	<p>Накопляемость оценок в классных журналах.</p> <p>Соответствие записи в классных журналах поурочному планированию в рабочих программах учителей.</p>	Октябрь - март	Зам. директора по УВР, Руководители МО
9	Участие педагогических работников в проведении тематических педсоветов	Октябрь Декабрь	Учителя- предметники Руководитель МО
10	Анализ уровня усвоения учебного материала учащимися 5-11 классов (административные контрольные работы по отдельному графику)	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР, руководители МО
11	Соблюдение единого орфографического режима в рабочих тетрадях учащихся. Качество проверки тетрадей, соответствие сроков проведения контрольных работ, организация работы над ошибками	Январь	Руководитель МО
12	<p><u>Межсекционная работа:</u></p> <p>1. Проведение открытых уроков</p> <p>2. Проведение школьных репетиционных экзаменов в форме ОГЭ 9 класс и ЕГЭ 11 класс</p>	3 четверть	Учителя- предметники Зам. директора по УВР, Руководитель МО
13	<p>Заседание №4 Тема: «Дифференциация в процессе обучения. Состояние преподавания предметов естественно-математического цикла в выпускных 9-ом и 11 классах».</p> <p>1. Дифференциация обучения - как один из факторов повышения качества образования.</p> <p>2. Интеллектуальное развитие учащихся с применением наглядности и индивидуальная работа на уроке.</p> <p>3. Задачи и стратегии психологической подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>4. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.</p>	Март	Учителя- предметники Зам. директора по УВР, Руководитель МО

	5. О проведении экологического внеклассного мероприятия «День птиц».		
14	Анализ контрольных работ по предметам естественно – математического цикла, успеваемости за III четверть.	Март-апрель	Руководитель МО, учителя предметники
15	Межсекционная работа: 1.Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов. 2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации	Апрель-май	Руководитель МО, учителя предметники
16	Заседание №5 Тема: « Результаты деятельности учителей ШМО естественно-математического цикла по совершенствованию образовательного процесса». Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-математического цикла и определение перспективного направления работы на следующий год. 1.Проведение итогового контроля по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах. 2. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год. 3. Анализ успеваемости за II полугодие. Обсуждение проблем и задачи их реализации. 4.Проведение итоговой аттестации выпускных классов. Составление информационно - аналитических справок по математике, физике, информатике, биологии, географии, химии	Май	Руководитель МО, учителя предметники
17	Анализ результатов ГИА и ЕГЭ.	Июнь	Руководитель МО, учителя предметники
18	Участие в различных конкурсах (муниципальных, региональных, всероссийских, международных)	В течение года	Руководитель МО, учителя - предметники
19	Проведение предметных недель.	В течение года	Руководитель МО, Учителя предметники

ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА на 2023-2024 учебный год

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:

ЦЕЛЬ: Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности. Непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителей для реализации ФГОС второго поколения.

ЗАДАЧИ:

- 1.Продолжить работу по повышению качества знаний обучающихся.
- 2.Продолжить работу по общей методической теме школы, МО.
- 3.Продолжить изучение нормативно-правовой, методической базы ФГОС.

4. Содействовать раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу на основе современных образовательных технологий.
5. Продолжить работу по совершенствованию системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.
6. Систематизировать работу по выявлению и ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
7. Продолжить совершенствовать систему работы с одаренными детьми, повысить результативность участия в олимпиадах разного уровня.
8. Повышать уровень профессиональной подготовки учителей через систему семинаров, курсы повышения квалификации, обмен опытом, самообразование, систему дистанционного обучения.
9. Активизировать участие учителей в творческих конкурсах профессионального мастерства.
10. Продолжить работу по обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
11. Продолжить работу по формированию УУД, исходя из личностно-ориентированного обучения.
12. Активизировать работу по использованию информационных ресурсов для организации обучения и контролю знаний учащихся.

Дата	Тема заседания	План работы	Форма работы	Выступающие
СЕНТЯБРЬ	Задачи МО в новом учебном году	1. Анализ деятельности МО за 2022-2023 учебный год	Сообщение	Калайчиди Т.С.
		2. О плане работы МО гуманитарного цикла в 2023-2024 учебном году	Сообщение	Калайчиди Т.С.
		3. О рабочих программах по предметам гуманитарного цикла	Сообщение	Члены МО
		4. О рабочих программах по элективным предметам	Сообщение	Члены МО
		5. О рабочих программах по внеурочной деятельности	Сообщение	Члены МО
		6. Анализ результатов ОГЭ. Проблемы, пути решения проблем подготовки к ОГЭ, ЕГЭ по учебным предметам.	Круглый стол	Члены МО

ДЕКАБРЬ	Приоритетные направления деятельности реализации основных направлений ФГОС	1. Анализ успеваемости учащихся за I полугодие по предметам гуманитарного цикла	Сообщение	Члены МО
		2. Анализ итогов школьных и районных олимпиад по предметам гуманитарного цикла	Сообщение	Члены МО
		3. Анализ предметной недели гуманитарного цикла	Сообщение	Калайчиди Т.С.
		4. О контрольно-измерительных материалах для проведения промежуточной аттестации по предметам гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год		Члены МО
		5. Использование информационных технологий на уроках русского языка и литературы	Доклад	Котова И.А.
		6. Современные методики формирования патриотизма и гражданственности в практике работы учителя истории и обществознания.	Доклад	Калайчиди Т.С.
МАРТ	Совершенствование форм проведения урока как неременное условие введения ФГОС	1. Использование современных образовательных технологий на уроках в рамках реализации ФГОС. Методика и практика	Дискуссионный клуб	Члены МО
		2. Подготовка обучающихся к итоговой аттестации – ОГЭ	Обмен опытом	Члены МО

МАЙ	Итоги работы МО за 2023-2024 учебный год	3. Анализ открытых уроков по предметам гуманитарного цикла	Сообщение	Калайчиди Т.С.
		4.Использование занимательной рифмовки для активизации деятельности обучающихся на уроках немецкого языка в рамках ФГОС	Доклад	Мальцева Т.И.
		1.Анализ успеваемости учащихся за год по предметам гуманитарного цикла	Сообщение	Калайчиди Т.С.
		2. Формы и методы обучения на уроках ОПК, исходя из требований ФГОС	Доклад	Котова И.А.
		3. Результаты промежуточной аттестации как средство оценки эффективности формирования УУД обучающихся	Обмен мнениями	Члены МО

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая тема МО:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тематика	План заседаний	Выступающие
<p><u>Заседание №1</u> «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год»</p>	<p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО. 3. Анализ и утверждение рабочих программ учителей, рабочих программ по обновленным ФГОС, рабочих программ внеурочной деятельности, программ подготовки к школе в</p>	<p>Ивлева Л.Н. Ивлева Л.Н.</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных</p>

	соответствии с новыми требованиями. Обсуждение изменений ФГОС НОО (обновленные). 4. Планирование и утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий. 5. Анкетирование родителей обучающихся, с целью организации внеурочной деятельности.	классов
<u>Заседание № 2</u> «Педагогическая компетентность»	1. Итоги 1 четверти. 2. Доклад «Формирование УУД в начальной школе при внедрении нового ФГОС НОО. 3. Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС 4. Доклад «Организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками».	Учителя начальных классов Ивлева Л.Н. Червякова Ж.В. Червякова Ж.В.
Заседание № 3 «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий»	1. Итоги 2 четверти 2. Доклад «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся» 3. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся. 4. Доклад «Применение ИКТ в работе с книгой»	Учителя начальных классов Ивлева Л.Н. Червякова Ж.В. Быканова В.Е.
<u>Заседание № 4</u> «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления»	1. Итоги 3 четверти. 2. Доклад «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности». 3. Доклад «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».	Учителя начальных классов Ивлева Л.Н. Червякова Ж.В.
<u>Заседание № 5</u> «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»	1. Итоги 4 четверти. 2. Прохождение программ по предметам. 3. Итоги промежуточной аттестации. 4. Совместный анализ итоговых комплексных работ за курс начальной школы. 5. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. 6. Обсуждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.	Учителя начальных классов Учителя начальных классов Учителя начальных классов Учителя начальных классов Алисова В.В. Ивлева Л.Н. Ивлева Л.Н.

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ- ПРЕДМЕТНИКОВ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, МУЗЫКИ, ИЗО, ОБЖ, ТЕХНОЛОГИИ**

на 2023 -2024 учебный год

Методическая тема работы МО - «Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс на основе дифференциации обучения и индивидуального подхода с целью перехода на государственные образовательные стандарты нового поколения»

Цель методической работы: рост профессиональной компетентности педагогов

Задачи:

- Внедрение достижений передового педагогического опыта;
- Выявление, обобщение и распространение педагогического опыта, рожденного внутри коллектива, обмен педагогическими находками;
- Совершенствование уровня методического мастерства посредством посещения открытых мероприятий, прохождения курсов, обмена опытом, знакомство с новинками методической литературы;
- Предупреждение и преодоление недостатков и затруднений педагогической деятельности педагогов;
- Сплочение педагогического коллектива, превращение его в коллектив единомышленников;
- Стимулирование массового педагогического творчества и инициативы.

Направления деятельности методической работы:

- Организация работы МС;
- Участие педагогов в профессиональных конкурсах ;
- Распространение педагогического опыта, через открытые занятия и мероприятия педагогов;
- Работа с молодыми специалистами;
- Повышение квалификации педагогических кадров;
- Освоение новых форм проведения уроков, в том числе с использованием информационных технологий на уроках ИЗО, музыки, ОБЖ, технологии.

Формы методической работы:

- Методические советы.
- Работа педагогов над темами самообразования.
- Открытые занятия.
- Работа с молодыми специалистами.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Аттестация.

Образовательные технологии в работе учителей:

- Технологии проблемного обучения
- Исследовательские технологии
- Игровые технологии
- Проектные технологии
- Технологии модульного обучения и рейтингового контроля
- Личностно-ориентированного обучения
- Групповые технологии

- Здоровьесберегающие технологии
- Современное традиционное обучение

План работы МО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	<p>1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Результаты выполнения образовательных программ.</p> <p>2. О планировании и утверждении плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. О рассмотрении и утверждении рабочих программ по курсу музыки, ИЗО, физической культуры, ОБЖ, технологии.</p> <p>4. О рассмотрении и утверждении рабочих программ по кружкам дополнительного образования.</p> <p>5. О планах проведения предметной недели по ОБЖ и физической культуре.</p>	Август	<p>Руководитель МО</p> <p>Халина К.С</p> <p>Члены МО</p> <p>Члены МО</p> <p>Сивцев С.И</p> <p>Халина К.С.</p>
II	<p>1. Доклад «Методы обучения на уроках ИЗО»</p> <p>2. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Открытый урок ИЗО (7 класс) «Композиционные основы макетирования в графическом дизайне. Текст и изображение как элементы макетирования»</p>	Октябрь	<p>Червякова Ж.В.</p> <p>Члены МО</p> <p>Червякова Ж.В.</p>
III	<p>1. Доклад «Использование современных педагогических технологий на уроках ОБЖ»</p> <p>2. Анализ предметной недели учителей музыки, ИЗО, физкультуры, ОБЖ, технологии.</p> <p>3. Открытый урок по физкультуре в бклассе «Развитие координационных способностей. Комбинации из акробатических элементов»</p> <p>4. Доклад по музыке «ДЕТИ И МУЗЫКА»</p> <p>5. Подведение итогов за 1 полугодие.</p>	Декабрь	<p>Сивцев С.И.</p> <p>Члены МО</p> <p>Халина К.С.</p> <p>Члены МО</p>

IV	<p>1.Круглый стол «ФГОС ООО. Формирование универсальных учебных действий учащихся на уроках ОБЖ, физкультуры, музыки, ИЗО, технологии»</p> <p>2. Открытый урок в 7 классе «Средства пожаротушения»</p> <p>3.Доклад по технологии</p> <p>4. Доклад «Развитие мотивации к сознательным занятиям физической культурой»</p>	Март	<p>Члены МО</p> <p>Сивцев С. И.</p> <p>Халина К.С.</p> <p>Халина К.С.</p>
V	<p>1.Доклад «Роль изобразительного искусства в формировании и развитии личности школьника».</p> <p>2. Открытый урок по технологии «Дикорастущие растения, используемые человеком»</p> <p>3.Анализ работы методического объединения учителей музыки, ИЗО, физкультуры, ОБЖ, технологии за 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Доклад ««Формирование здорового образа жизни на уроках ОБЖ»</p> <p>5. Планирование работы МО на 2023-2024учебный год.</p>	Май	<p>Червякова Ж.В.</p> <p>Халина К.С.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Сивцев С.И.</p> <p>Члены МО</p>

**ПЛАН
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
на 2023 - 2024 учебный год**

Тема: «Развитие профессиональной компетентности классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях реализации ФГОС»

Цель работы МО:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов-воспитателей;
- освоение современных концепций и педагогических технологий;
- обобщение и распространение лучшего опыта воспитательной работы;
- поощрение стремления классных руководителей к повышению профессионального мастерства путем самообразования.

ЗАДАЧИ:

1. Создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.
- Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
- Изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей.
- Совершенствование работы в рамках проекта «Созвездие успеха».
- Оказание помощи при подготовке, проведении и анализе общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.
- Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы школы.

Функции МО классных руководителей:

1. Организация информационно – методической помощи классным руководителям.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
5. Координация воспитательной деятельности классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.

План работы методического объединения классных руководителей на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тема заседания	Выступление
« Работа классного руководителя в условиях внедрения ФГОС» 1 четверть (сентябрь)		
1.	Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год	Руководитель МО Халина К.С.
2.	Изучение уровня воспитанности учащихся, планирование воспитательной работы классными руководителями на 2022-2023 учебный год и подготовка к открытым внеклассным мероприятиям	Зам. дир. по ВР Алисова В.В. Классные руководители
3.	Информация о нормативных документах в помощь классному руководителю. Обзор новейшей методической литературы.	Руководитель МО Халина К.С.
4.	Утверждение тем самообразования	Классные руководители
5.	Организация внеурочной деятельности в школе.	Зам. дир. по ВР Алисова В.В.
6	Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями	Руководитель МО Халина К.С.
«Профилактика девиантного поведения» 2 четверть (декабрь)		

1.	Анализ открытого классного часа «Мы все такие разные, но все-таки мы вместе»	Классный руководитель 9 кл. Кобрина И.А.
2.	«Использование ИКТ в воспитательной работе с классом» (доклад)	Классный руководитель 9 кл. Кобрина И.А.
3.	« Воспитательная работа классного руководителя в современных условиях» (доклад)	Классный руководитель 8 кл. Мальцева Т.И.
4.	Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использования сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей)	Классные руководители
5.	Анализ открытого классного часа « Гаджеты в жизни детей»	Классный руководитель 6 кл Халина К.С.
6.	Анализ открытого классного часа « На пороге взросления»	Классный руководитель 8 класса Мальцева Т.И.
7.	« Современная работа школы с родителями» (доклад)	Классный руководитель 7 кл. Халина К.С.
8	Анализ открытого классного часа « Рождественское чудо»	Классный руководитель 1,2 кл Червякова Ж.В.
9	« Работа с родителями в начальной школе» (доклад)	Классный руководитель 3 кл Ивлева Л.Н.
«Новые технологии воспитания и социализации школьников в условиях реализации ФГОС» 3 четверть (март)		
1	Анализ открытого классного часа « Добру откроются сердца»	Классный руководитель 5 класса Ивлева Л.Н.
2	Анализ открытого классного часа « Я – подросток. Сюрпризы переходного возраста»	Классный руководитель 7 класса Халина К.С.
2	«Расширение нравственного опыта подростков как одно из условий развития их устойчивого нравственного поведения» (доклад)	Классный руководитель 5 класса Ивлева Л.Н.
3	« Роль классного руководителя в воспитании творческой личности через внеклассную деятельность» (доклад)	Классный руководитель 9 кл. Кобрина И.А.
4	Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями.	Обмен опытом

5.	Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя.	Обмен опытом
6.	Система работы по профориентации учащихся	Классные руководители
«Роль классного руководителя и семьи в формировании классного коллектива и формировании личности каждого ученика» 4 четверть (май)		
1.	Анализ открытого классного часа «Доброта спасет мир»	Классный руководитель 11кл. Калайчиди Т.С.
2	Анализ открытого классного часа «Первый класс! Первый класс! Пригласим на праздник вас!»	Классный руководитель 3кл. Ивлева Л.Н.
3	«Современные формы и методы экологического воспитания младших школьников»	Классный руководитель 3кл. Ивлева Л.Н.
4	«Проблемы нравственного воспитания подростков в современных условиях» (доклад)	Классный руководитель 11кл Калайчиди Т.С.
5	Анализ праздника «Последний звонок»	Классный руководитель 9кл. Кобрина И.А.
6	Анализ деятельности классных руководителей. Реализация планов воспитательной работы.	Обмен опытом
7	Анализ работы МО классных руководителей	Руководитель МО Халина К.С.

ПЛАН РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ И ТАЛАНТЛИВЫМИ ДЕТЬМИ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Продолжить внедрение проблемно-исследовательских, проектных методов обучения, развивая непрерывно у обучающихся творческое и исследовательское мышление.	постоянно	Учителя - предметники
2	Создание и пополнение базы данных одаренных детей.	постоянно	Зам.директора по УВР, классные руководители
3	Проведение семинаров-практикумов с учителями начальных классов по вопросам выявления одаренных детей и их педагогического сопровождения.	В течение периода	Зам. директора по УВР
4	Организация психолого-педагогического просвещения родителей талантливых и одарённых школьников	постоянно	Классные руководители
5	Участие школьников в районных, Всероссийских предметных олимпиадах, конкурсах	постоянно	Учителя-предметники
6	Проведение школьной и участие в районной научно-практической конференции школьников	постоянно	Зам. директора, учителя предметники

7	Проведение интеллектуальных и творческих конкурсов среди одаренных школьников	В течение года	Руководители ШМО
8	Обобщение эффективного опыта работы учителей с одаренными детьми	в течение периода	Зам. директора по УВР
9	Размещение на школьном сайте материалов по работе с одаренными детьми. Формирование раздела «Одаренные дети»	в течение периода	Зам.директора
10	Создание «Портфолио» ученика	постоянно	Зам. директора, кл. руководители
11	Осуществление индивидуального подхода к данной категории детей на уроках, используя дифференцированные карточки, ИКТ, дополнительный дидактический материал. Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей.	В течение года	Учителя-предметники
12	Привлечение одаренных обучающихся к осуществлению помощи слабоуспевающим в классе.	В течение года	Учителя-предметники
13	Подготовка и проведение предметных недель, открытых уроков и внеклассных мероприятий.	В течение года	Учителя-предметники, кл. руководители
14	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми, распространение опыта работы с одаренными детьми	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ

№ п/п	Предметная неделя:	ФИО	Сроки
1	Начальные классы: День первый: Открытие недели. Познавательная викторина «Хочу всё знать». День второй: Конкурсная программа «Весёлая математика». День третий: «Сказочный денёк» - литературный ринг». День четвёртый: «В стране забытых игр». День пятый: Закрытие недели. Выставка творческих работ обучающихся».	Ивлева Л.Н. Червякова Ж.В.	Ноябрь
2	Предметов гуманитарного цикла: 1 день - Открытие Недели. Знакомство с планом проведения. Урок мужества «Курская битва» 2 день - Виртуальная экскурсия «Традиционные немецкие праздники» 3 день - Игра «Путешествие в страну Филологию» 4 день - Заочное путешествие «Святые места Курского края» 5 день - Закрытие недели и подведение итогов	Комова И.А. Калайчиди Т.С. Мальцева Т.И.	Декабрь
3	Неделя музыки, ОБЖ, технологии, ИЗО и физической культуры:	Члены МО	Декабрь

	1 день - Открытие предметно – методической недели. «Музыкальный калейдоскоп»	Кобрина И.А., Халина К.С., Червякова Ж.В., Сивцев С.И.,	
	2 день - «Чем больше науки, тем умнее руки» - занимательная технология.		
	3 день - Работа творческой мастерской по ИЗО «Волшебные цветы».		
	4 день - Стрельба из пневматической винтовки. Фестиваль презентаций «Из истории вооруженных сил России».		
	5 день - Веселые старты - «ВЫШЕ, ДАЛЬШЕ, БЫСТРЕЕ» Подведение итогов недели.		
4	Неделя предметов естественно-математического цикла		Март
	1 день – Открытие недели математики. Урок – игра «Обитатели морских глубин». Мастер-класс «Радуга, живущая в воде»	Зиборов И.С. Кобрина И.А.	
	2 день – Выставка поделок «Радуга, живущая в воде». Урок – игра «Робинзоны водных просторов». Конкурс-викторина «Математика морской волны»		
	3 день – Интерактивная игра «Океан»		
	4 день – Физическая лаборатория «Эксперименты на квадратном метре»		
	5 день – Закрытие недели. Мини-спектакль «Эколята и батискаф». Подведение итогов. Объявление результатов		

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ

№ п\п	Предмет	Класс	Тема урока	Методическая цель	ФИО учителя	Дата
1	Химия	8	Валентность химических элементов. Составление формул	Исследовательская деятельность, формирование коммуникативной компетенции, ИКТ, здоровьесберегающие технологии	Кобрина И.А.	Октябрь
2	ОБЖ	8	«Причина возникновения опасной ситуации на воде»	ИКТ, игровая и здоровьесберегающая технологии	Сивцев С.И.	Октябрь
3	ИЗО	6	«Реальность и фантазия. Изображение предметного мира-натюрморт»	Формирование умения использовать приёмы, средства композиции, развитие эстетического вкуса на примере художественных произведений, построенных с учётом композиционных законов	Червякова Ж.В.	Ноябрь
4	Начальные классы, окружающ	2	Как разные животные готовятся к	ИКТ, игровая и здоровьесберегающая технологии	Ивлева Л.Н.	Декабрь

5	История России	11	зиме Культурное пространство во второй половине 1960 –х – первой половине 1980-х гг.	Системно – деятельностный подход на уроках истории в условиях ФГОС второго поколения	Калайчиди Т.С.	Октябрь
6	Физическая культура	5	«Развитие координационных способностей. Комбинации из акробатических элементов»	Совершенствование гимнастических упражнений с элементами акробатики; формирование правильной осанки	Халина К.С.	Декабрь
7	Физика	7	Возникновение квантовой физики. Фотоэлектрический эффект и его законы	ИКТ, здоровьесберегающие технологии	Пыхтина Е.Н.	Январь
8	Русский язык	8	Обобщение и систематизация материала по односоставным и неполным предложениям	Исследовательская деятельность, формирование коммуникативной компетенции, ИКТ, здоровьесберегающие технологии	Комова Е.Н.	декабрь
9	Немецкий язык	8	Путешествие по Германии	Развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	Мальцева Т.И.	март

**ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНЫХ ОЛИМПИАД**

№ п\п	Наименование предмета	ФИО учителя	Класс	Дата
1	Русский язык	Комова И.А.	5-11	Сентябрь

2	Математика	Зиборов И.С.	5-11	октябрь Сентябрь
3	Физика	Пыхтина Е.Н.	7-11	октябрь Сентябрь
4	Биология	Кобрина И.А.	5-11	октябрь Сентябрь
5	Химия	Кобрина И.А.	8-11	октябрь Сентябрь
6	География	Черных Л.П.	5-11	октябрь Сентябрь
7	История	Калайчиди Т.С.	5-11	октябрь Сентябрь
8	Обществознание	Калайчиди Т.С.	6-11	октябрь Сентябрь
9	Немецкий язык	Мальцева Т.И.	5-11	октябрь Сентябрь
10	ОБЖ	Сивцев С.И.	7-11	октябрь Сентябрь
11	Технология	Халина К.С.	5-11	октябрь Сентябрь
12	Литература	Комова И.А.	5-11	октябрь Сентябрь
13	Информатика	Кобрина И.А.	8-11	октябрь Сентябрь
14	Физическая культура	Халина К.С.	5-11	октябрь Сентябрь

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Тема	Дата	Ответственные
1	Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.	Август	Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О годовом плане учебно-воспитательной работы школы на 2023 - 2024 учебный год.		Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О распределении учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год.		Директор школы Черных Л.П.
	О программах воспитательной работы классных руководителей.		Классные руководители
	О рабочих программах на 2023-2024 учебный год.		Руководители методических объединений
	Об образовательных программах на 2023-2024 учебный год.		Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О дополнительной общеобразовательной программе дополнительного общего образования и рабочих программах на 2023-2024 учебный год.		Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О годовом календарном графике на 2023-2024 учебный год.		Директор школы Черных Л.П.
	О графике административных контрольных работ на 2023 - 2024 учебный год.		Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О программе внеурочной деятельности и		Зам. директора по УВР

	рабочих программах по курсам внеурочной деятельности		(Алисова В.В.)
	О предшкольной подготовке в 2023 – 2024 учебном году		Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О сайте школы		Директор школы Черных Л.П.
	Об аттестации педагогических работников		Зам. директора по УВР (Алисова В.В.)
	О профилактике дорожно – транспортного травматизма.		Преподаватель – организатор ОБЖ Сивцев С.И.
	Об итогах работы школы за первую четверть 2023-2024 учебный год.		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
2	Об итогах проверки техники чтения в 5 классе	Ноябрь	Учитель русского языка и литературы Ивлева Л.Н.
	«Использование современных технологий обучения в процессе реализации ФГОС».		Учитель химии Кобрин И.А.
	Анализ методической и воспитательной работы школы за первое полугодие.	Декабрь	Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	«Современный урок в свете требований ФГОС второго поколения»		Учитель немецкого языка Мальцева Т.И.
3	Анализ работы Молодёжного представительства в первом полугодии 2023-2024 года		Старшая вожатая В.Е. Быканова
	О самообследовании школы в 2024 году		Директор школы Черных Л.П.
	О перечне учебников на новый учебный год.		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	Об итогах работы школы за 3 четверть		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
4	Об учебном плане на 2024-2025 учебный год	Март	Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	Об отчете о самообследовании МБОУ «Каменская СОШ» за 2023 год		Директор школы Черных Л.П.
	О предварительном комплектовании на 2024-2025 учебный год		Директор школы Черных Л.П.
	О перечне учебников допущенных к использованию в образовательном процессе в 2024-2025 учебном году		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
5	Ознакомление учителей с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении», нормами оценок и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок итоговой аттестации.		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	О проведении промежуточной аттестации обучающихся.		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	О проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников основной	Апрель	Зам.директора по УВР Алисова В.В.

	общеобразовательной школы в 2023-2024 учебном году.		Директор школы Черных Л.П.
6	О допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной (итоговой) аттестации выпускников.	Май	
	О расписании итоговой государственной аттестации выпускников.		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	О переводе обучающихся в следующий класс.		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	О допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации		Директор школы Черных Л.П.
	О допуске обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации		Директор школы Черных Л.П.
	О создании комиссии по заполнению аттестатов об основном и среднем общем образовании		Директор школы Черных Л.П.
	О плане летней занятости обучающихся		Зам.директора по УВР Алисова В.В.
	Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений во втором полугодии.		Директор школы Черных Л.П.
7	О результатах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов	Июнь	Директор школы Черных Л.П.

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ

Содержание деятельности

Сентябрь

1. О планировании воспитательной работы классными руководителями.
2. Об организации работы с родителями обучающихся.
3. Об анализе проведения Дня знаний.
4. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
5. О подготовке классных руководителей к проведению диагностики уровня воспитанности обучающихся.
6. О рабочих программах учителей по предметам.
7. О плане – графике ВШК на 1 четверть.

Октябрь

1. О подготовке и проведении Дня пожилых людей.
2. О подготовке и проведении Дня учителя.
3. Об анализе планов воспитательной работы классных руководителей.
4. О планировании воспитательной работы на осенних каникулах.
5. Об организации работы кружков и спортивной секции.
6. О плане – графике ВШК на 2 четверть.

Ноябрь

1. Об организации работы с обучающимися из неблагополучных семей.
2. О подготовке к новогодним праздникам.
3. О работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

Декабрь

1. О планировании воспитательной работы на зимних каникулах.
2. Об анализе профилактической работы по формированию здорового образа жизни.
3. О плане – графике ВШК на 3 четверть.

Январь

1. Об анализе профилактической работы по предупреждению правонарушений и

- преступлений среди несовершеннолетних.
- 2. Об анализе воспитательной работы в начальной школе.
- 4. Об итогах школьных и районных олимпиадах.
- 5. О работе с «трудными» детьми.

Февраль

- 1. Об анализе работы классных руководителей с детьми «группы риска» и неблагополучными семьями.
- 2. Об организации и проведении праздника, посвященного Дню защитника Отечества.

Март

- 1. Об организации и проведении праздника 8 Марта.
- 2. О планировании воспитательной работы на весенние каникулы.
- 3. О плане – графике ВШК на 4 четверть.

Апрель

- 1. О проведении диагностики уровня воспитанности обучающихся.
- 2. О подготовке к празднованию Дня Победы.
- 3. Об анализе недели детской книги.

Май

- 1. О подготовке и проведении праздников, посвященных окончанию учебного года.
- 2. О планировании воспитательной работы с учащимися МБОУ «Каменская СОШ» на летние каникулы 2023 – 2024 учебного года.

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ

Содержание работы	Дата	Ответственные
1. О плане работы Совета школы на 2023 – 2024 учебный год	Сентябрь	Председатель
2. Об учебном плане школы на 2023-2024 учебный год, образовательных программах школы		Директор школы
3. Об организации внеурочной деятельности обучающихся, профильного обучения, сетевого взаимодействия		Директор школы
4. Об организации питания обучающихся в школьной столовой		Кладовщик
5. О плане работы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11х классов		Заместитель директора по УВР
6. Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса		Заместитель директора по УВР
1. О работе учреждения образования в зимних условиях эксплуатации.	Декабрь	Завхоз школы
2. Об охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности участников образовательных отношений.		Преподаватель – организатор ОБЖ школы
3. Об итогах рейдов (по организации горячего питания школьников; по посещаемости; по внешнему виду; по правилам поведения в школе; по обращению с книгой).		Заместитель директора по УВР
4. Об итоговых результатах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.		Заместитель директора по УВР
1. О состоянии материально-технической базы школы и ее эффективном использовании.	Февраль	Завхоз

2. Об организации и проведении мероприятий по профилактике вредных привычек.	Зам. директора по УВР
3. О состоянии медицинского обследования обучающихся и создании в школе условий для сохранения здоровья учащихся.	Зам. директора по УВР
4. Об организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?».	Секретарь Совета школы
1. О текущем ремонте школы и подготовке к новому учебному году.	Зам. директора по УВР
2. О качестве знаний, умений обучающихся за 2023 - 2024 учебный год.	Директор школы
3. Согласование списка учебников для заказа на 2024 - 2025 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.	Заместитель директора по УВР Председатель, библиотекарь
4. О проекте учебного плана МБОУ «Каменская СОШ» на 2024 – 2025 учебный год.	Директор школы
5. Об итогах самообследования в МБОУ «Каменская СОШ».	Директор школы