



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Каменская СОШ»)**

306238 Курская область Обоянский район с. Каменка ул. Молодежная д.16а
Тел. 3-22-32 e-mail camenskaia@yandex.ru

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«ПЕДАГОГ-СТУДЕНТ»**

Индивидуальный план развития под руководством наставника

**Наставник – Червякова Жанна Васильевна, почетный работник
общего образования Российской Федерации / первая
квалификационная категория / учитель начальных классов,
ИЗО и технологии.**

**Наставляемый – Ганиева Евгения Владимировна АНПОО
«Национальный социально-педагогический колледж»,
специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного
образования (изобразительная деятельность и декоративно-
прикладное искусство), группа 18 ПДО ИЗО-11/21А3**

Срок осуществления плана:

с «1» сентября 2021 г. по «15» января 2025 г

село Каменка

Пояснительная записка

Сохранение и развитие одаренности студентов (будущих молодых специалистов) важнейшая проблема нашего общества. Перед педагогом стоит основная задача – способствовать развитию каждой личности. Поэтому важно установить уровень способностей и их разнообразие, но не менее важно уметь правильно осуществлять их развитие. В учебном процессе развитие одаренного студента следует рассматривать как развитие его внутреннего деятельностного потенциала, способности быть автором, творцом активным созидателем своей жизни, уметь ставить цель, искать способы ее достижения, быть способным к свободному выбору и ответственности за него, максимально использовать свои способности.

Одним из важнейших компонентов, способствующих созданию и поддержанию на высоком уровне научного потенциала страны, является налаженная система поиска и обучения одаренных детей. Важно направить одаренного ребенка не на получение определенного объема знаний, а на творческую его переработку, воспитать способность мыслить самостоятельно, на основе полученного материала. Воспитание и обучение одаренных детей - трудная и широкомасштабная задача.

Каждый одаренный ребенок – индивидуальность, требующая особого подхода. Содействие реализации одаренности чаще всего требует организации особой среды, включающей специальное образование, которое выходит за рамки обучения в обычной школе.

Программа разработана в целях достижения результатов федерального национального проекта «Образование».

Актуальность программы

Программа по выявлению способностей обучающихся опирается на основную стратегию нашего образования по ФГОС – формирование всесторонне развитой личности и направлена на развитие социокультурной компетенции обучающихся младшего подросткового возраста, развитие интеллекта и творчества студентов. Программа по выявлению способностей обучающихся призвана помочь обратить внимание на студентов, обладающих способностями

Актуальность внедрения системы наставничества неоднократно подчеркивалась в выступлениях Президента Российской Федерации В.В. Путина: «Считаю необходимым подумать, как нам возродить институт наставничества. Многие из тех, кто сегодня успешно трудится на производстве, уже проходили эту школу, и сегодня нам нужны современные формы передачи опыта на предприятиях»

Наставничество в системе образования сегодня получает новое развитие. Кто может стать лучшим наставником для студента колледжа? Почему не стоит ограничиваться разовыми встречами с обучающимися? Наставничество в форме педагог-студент в образовании является одной из центральных.

Форма наставничества «педагог – студент»

Предполагает взаимодействие педагога Червяковой Жанны Васильевны и студентки Ганиевой Евгении Владимировны АНПО «Национальный социально-педагогический колледж», специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство), группа 18 ПДО ИЗО-11/21А3

Цели:

- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого;
- создание благоприятных условий для развития учащегося через оптимальную структуру;
- среднепрофессионального и внеклассного образования в сфере декоративно прикладного искусства.
- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств.

Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемыми:

- помощь в реализации потенциала;
- развитие общего кругозора, интеллекта и творческих наклонностей;
- формирование мотивации приобретения дополнительных знаний по культурно-эстетическому направлению;
- отбор среди различных систем обучения тех методов и приемов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;
- обеспечение возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности;
- улучшение показателей в образовательной, социокультурной, сферах;
- подготовка наставляемого к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Формы организации наставничества:

- работа по индивидуальным планам;
- конкурсы;
- участие в олимпиадах;
- участие в предметной неделе.

Сотрудничество педагога и студента подразумевает учебный диалог взаимно интересный для каждого. Преподаватель может занимать три условные позиции по отношению к студенту:

организационно-руководящую, инструкционную и консультативную.

Первая и самая распространенная характеризуется следующими признаками:

- преобладание административно-запретительных способов, средств и приемов в обучении и воспитании;
- единоличное целеполагание, выбор методов, средств, приемов достижения цели;
- предрасположенность к конкретной форме работы, методам, средствам.

Сущность инструкционной позиции заключается в следующих признаках:

- согласованность действий преподавателя и студента в определении цели и задач деятельности;
- предоставление свободы студентам для совершенствования уже имеющихся способов деятельности;
- создание атмосферы взаимопонимания и взаимопомощи.

Консультационная позиция преподавателя характеризуется признаками:

- оказание направляющей помощи студенту в ходе работы;
- создание условий для реализации творческого потенциала студента;
- предоставление студенту механизмов управления определенной частью учебной деятельности, то есть определенной свободы в выборе методов и способов получения знаний (например, в построении самостоятельной работы).

Все эти позиции в совокупности дадут положительный результат как в обучении студента, так и в воспитании развитой и самодостаточной личности, готовой к трудностям и осознающей свою полезность обществу.

Основные направления в работе:

1. Исследовательская и проектная деятельность учащихся.

При проектной деятельности нет готовых решений, все требует самостоятельного анализа и ситуаций совместной деятельности, которые выражаются в иных отношениях – «наставник»– «младший коллега», что предполагает передачу не знаний, а навыков практической деятельности от учителя к студенту. Вся система обучения ИЗО с давних пор основана на практической деятельности, где учитель передает не только знания в области искусства, но и навыки изобразительной грамотности.

Концепция модернизации российского образования предполагает ориентацию образования не только на получение определенной суммы знаний, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей. Современное общество требует инициативных, творчески мыслящих и энергичных людей, в чем видит залог их успешности и

благополучия. Образование должно внести существенный вклад в решение этой задачи.

Центральной и основной для педагога сегодня становится функция содействия образованию школьника. Реализация данной функции определяет выбор педагогом приоритетных образовательных технологий – проектного, исследовательского, рефлексивного обучения, информационно-коммуникативных технологий.

Педагог должен создать среду, которая бы мотивировала самостоятельно добывать, обрабатывать информацию, обмениваться ею, а также быстро и свободно ориентироваться в окружающем информационном пространстве.

2. Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность позволяет наиболее полно реализовать системно-деятельностный подход в образовании и спроектировать траекторию индивидуального творческого развития ребёнка.

Согласно Федеральному учебному плану, внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, используется по желанию обучающихся в формах, отличных от урочной системы обучения.

Для реализации образовательного процесса доступны следующие виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная;
- художественное творчество.

Внеурочные занятия должны направлять свою деятельность на каждого ученика, чтобы он мог ощутить свою уникальность и востребованность

Особенности курса внеурочной деятельности по изобразительному искусству. Сочетание иллюстративного материала с познавательным и с ориентированным на практические занятия в области овладения первичными навыками художественной и изобразительной деятельности. Последовательность, единство и взаимосвязь теоретических и практических заданий.

3. Подготовка к олимпиадам, конкурсам.

Олимпиады по изобразительному искусству проводятся с целью дальнейшего развития художественного, графического образования в общеобразовательных учреждениях, выявления и оказания помощи одаренным учащимся, повышения престижа изобразительного искусства, а также повышения уровня преподавания этих дисциплин.

Обучение изобразительному искусству осуществляется по нескольким видам деятельности: это рисование с натуры, рисование на темы, беседы об изобразительном искусстве. Большое значение имеет комплексность обучения, т.е. обучение практическим и теоретическим основам одновременно. Знания, которые дети получают на занятиях, усваиваются и запоминаются лучше, когда их систематически проверяют и закрепляют.

Практика показывает, что контрольно - инспектирующие занятия на предметах эстетического цикла проходят интереснее, а главное, качественнее, если форма их проведения соответствует возрастным особенностям детей. Приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков в области декоративно-прикладного искусства; участие в олимпиадном движении.

Ожидаемые результаты внедрения модели наставничества:

- Создание условий для непрерывного развития выдающихся способностей наставляемых.
- Реализация творческого потенциала студента: занятия во внеурочной деятельности, участие в олимпиадах, положительная динамика успеваемости учащихся.
- Разработка и реализация программ поддержки и развития слабоуспевающих детей, создание системы взаимодействия с родителями учащихся.
- Разработка системы подготовки педагогов для целенаправленной работы со студентами.
- Обобщение и систематизация материалов педагогической практики.
- Способность к рефлексии и самоанализу.
- Развитие познавательной активности и памяти, умение работать с информацией.

Программа наставничества позволяет получать опыт, знания, формировать навыки, компетенции и ценности быстрее, чем другие способы передачи (учебные пособия, урочная система, самостоятельная и проектная работа, формализованное общение), что очень важно в современном мире. Высокая скорость обусловлена тремя факторами:

1. непосредственная передача живого опыта от человека к человеку;
2. доверительные отношения;
3. взаимообогащающие отношения, выгодные всем участникам наставничества.

Реализация программы наставничества

Направление 1 - «Научно-методическое сопровождение»

Задачи: повысить компетенцию педагога.

Направление 2 - «Организационно-методическое сопровождение»

Задачи: разработать систему мероприятий, направленных на развитие одаренности.

Направление 3 - «Аналитическое сопровождение»

Задачи: создание условий, обеспечивающих открытость информационного пространства по работе с одаренными детьми

При реализации направлений программы применяются различные формы и методики образовательной деятельности, к которым относятся такие, как:

- использование современных информационных технологий; занятия по свободному выбору;
- дифференциация образовательного процесса на основе специализации обучения одаренных детей;

- использование различных форм проектной и исследовательской деятельности; сочетание различных форм обучения.

Содержание работы по индивидуальным образовательным планам.

Как показывает практика, наиболее эффективный метод взаимодействия педагога с одаренным студентом – индивидуальные занятия-консультации с акцентом на его самостоятельную работу с материалом. Поэтому, прежде всего, необходимо:

- составить план занятий со студентом, учитывая тематику его самообразования, склонности, психические особенности;
- определить темы консультаций по наиболее сложным и запутанным вопросам;
- выбрать форму отчета обучающегося по предмету (тесты, вопросы, задания и т.д.) за определенные промежутки времени;
- предоставить студенту:
- название темы;
- план изучения темы;
- основные вопросы;
- понятия и термины, которые он должен усвоить;
- практические работы;
- список необходимой литературы;
- формы контроля;
- задания для самопроверки.

Для анализа результатов работы оформить таблицу:

- Предмет;
- Дата и время консультаций;
- Главные рассматриваемые вопросы;
- Время работы с темой по программе;
- Дополнительные вопросы, не предусмотренные программой;
- Невыясненные вопросы.

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Сравнение изучаемых личностных характеристик участников программы наставничества проходит на «входе» и «выходе» реализуемой программы.

Мониторинг проводится куратором и наставниками два раза за период наставничества: промежуточный и итоговый.

В ходе проведения мониторинга не выставляются отметки.

Форма наставничества: «ПЕДАГОГ - СТУДЕНТ»

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Наставник – Червякова Жанна Васильевна, почетный работник общего образования Российской Федерации / первая квалификационная категория / учитель начальных классов, ИЗО и технологии.

Наставляемый – Ганиева Евгения Владимировна АНПОО «Национальный социально-педагогический колледж», специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство), группа 18 ПДО ИЗО-11/21А3

Срок осуществления плана: со «1» сентября 2021 г. по «15» января 2025 г

**План-задание на учебную практику
ПМ.01 «Исполнитель художественно-оформительских работ»**

| Задания на учебную практику | Количество часов на выполнение заданий |
|--|--|
| Раздел 1. Проведение установочной базы практики; | 10 |
| 1. Знакомство с объемом и правилами работы практики, правилами оформления и подачи конечного портфолио; | 2 |
| 2. Определение основных направлений работы; | 4 |
| 3. Знакомство с руководителем базы практики и согласование плана задания студента-практиканта; | 2 |
| 4. Разработка плана-графика выполнения спецработ | 2 |
| Раздел 2. Проведение предварительных работ | 12 |
| 5. Подготовка материалов, инструментов и оборудования мастерской для художественно-оформительских работ | 3 |
| 6. Организация процесса проектирования, подбор необходимого программного обеспечения | 3 |
| 7. Подготовка и эскизирование оформления личного портфолио проектно-графического материала для практики | 6 |
| Раздел 3. Заключительное заполнение контрольно-учетного дневника практиканта | 14 |
| 8. Предоставление отчетной документации (эскизов и дизайн-разработок, фото и др. материалов) на предпросмотре (фиксация «допуска», «недопуска» к просмотру), детальный анализ отчета практикантов руководителем практики | 5 |
| 9. Доведение отчетного материала с учетом замечаний руководителя практики | 5 |
| 10. Проведение итоговой конференции: заслушивание показательных отчетов практикантов, объявление результатов и проведение анализа данных по проведенной учебной практике | 4 |
| 11. Анализ деятельности организации и предложить улучшить работу с помощью художественных работ | |
| ВСЕГО часов | 36 |

**План-задание на производственную практику
ПМ.02 Организация досуговых мероприятий
44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)**

| Задания на производственную практику | Количество часов на выполнение заданий |
|--|--|
| Тема 1. Знакомство с базой практики, системой организации досуговой деятельности в учреждении | 4 |
| 1.1 Ознакомьтесь с работой учреждения дополнительного образования, изложите кратко результаты ознакомления. | 4 |
| Тема 2. Изучение специфики организации досуговых мероприятий различных форм | 12 |
| 2.2 Проведение анализа планов и программ организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении. | 12 |
| Тема 3. Организация и проведение досуговых мероприятий | 12 |
| 3.1 Разработка плана досуговых мероприятий в рамках городских проектов для детей в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства под руководством руководителя практики. | 12 |
| 3.2 Разработать программу досугового мероприятия в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства для детей в рамках городского социального проекта (на примере Вашего региона). Реализация программы может осуществляется по одному из следующих направлений (на выбор студента): -духовно-нравственное воспитание; -гражданско-патриотическое воспитание; -художественно-эстетическое воспитание; -охрана здоровья и физическое развитие; -профориентационное и трудовое воспитание; -работа в каникулярное время; -работа с родителями. | 10 |
| Тема 4. Работа с родителями и детьми по вовлечению их в организацию и проведение досуговых мероприятий | 36 |
| 4.1 Принять участие в проектировании, создании и реализации конкурсно-игровых программ в рамках городских социальных проектов с участием родителей (лиц, их заменяющих). | 10 |
| 4.2 Провести досуговые мероприятия различных форм (игра, беседа, конкурс, мастер-класс и др.), и сделать их методическое описание (не менее 2-х). | 26 |
| Тема 5. Оформление документации, обеспечивающей реализацию досуговой деятельности | 8 |
| 5.1 Составить афишу досуговых мероприятий своего города для детей в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства в период с 01.06. по 31.12. текущего года | 4 |
| 5.2 Составить тематическую подборку малых фольклорных форм | 4 |
| Тема 6. Разработка методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся | 8 |
| 6.1 Составить рабочую программу по изобразительной деятельности и декоративно-прикладному искусству, учебно-тематический план на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся | 8 |
| Тема 7. Предметно-развивающаяся среда как фактор, | 6 |

| | |
|--|------------|
| обеспечивающий результативность досуговой деятельности | |
| 7.1 Провести анализ предметно-развивающей среды в учреждении | 6 |
| Тема 8. Систематизация и оценка педагогического опыта и образовательных технологии в области организации досуговых мероприятий в дополнительном образовании | 20 |
| 8.1 Организация изучения передового методического опыта и образовательных технологии в области организации досуговых мероприятий в дополнительном образовании | 8 |
| 8.2 Подготовка реферата по теме «Анализ и обобщение опыта педагогов-новаторов в области организации досуговых мероприятий в дополнительном образовании». | 12 |
| Тема 9. Осуществление исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования | 12 |
| 9.1 Анализ и обобщение данных научно-методической литературы и публикаций в периодических изданиях по проблеме современного состояния культурно – досуговой деятельности | 12 |
| Тема 10. Изучение особенностей организации досуговых мероприятий | 10 |
| 10.1 Анализ и обобщение особенностей организации досуговых мероприятий в учреждении | 10 |
| Тема 12. Анализ собственной деятельности, обобщение результатов | 6 |
| 12.1 Организовать самоконтроль, оценку процесса и результатов деятельности, анализ и самоанализ деятельности. | 4 |
| 12.2 Оформить отчет (итоговый самоанализ). | 2 |
| ВСЕГО часов | 144 |

**План-задание на производственную практику
ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса**

| Задания на производственную практику | Количество часов на выполнение заданий |
|---|--|
| Тема 1. Знакомство с базой практики, системой организации методической работы в образовательной организации по избранной области деятельности (социально-педагогическая, сценическая, техническое творчество, туристско-краеведческая, физкультурно-оздоровительная, эколого-биологическая, ИЗО и ДПИ) | 34 |
| 1. Организация индивидуальной педагогической деятельности. | 6 |
| 2. Ознакомление с образовательной организацией, ее структурой. | 6 |
| 3. Посещение и анализ базы практики, изучение и обобщение опыта организации методической работы в образовательной организации. | 12 |
| 4. Знакомство с педагогом, систематизация и обобщение опыта его деятельности. | 10 |
| Тема 2. Основные направления работы образовательной организации в избранной области деятельности (социально-педагогическая, сценическая, техническое творчество, туристско-краеведческая, физкультурно-оздоровительная, эколого-биологическая, ИЗО и ДПИ) | 38 |
| 5. Изучение целей, задач, структуры и содержания работы | 8 |

| | |
|--|-----------|
| образовательной организации в избранной области деятельности. | |
| 6. Изучение основных направлений работы образовательной организации в избранной области деятельности. | 8 |
| 7. Изучение форм организации работы образовательной организации в избранной области деятельности. | 10 |
| 8. Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность педагога дополнительного образования в избранной области деятельности. Анализ полученной в ходе практики информации. Оформление дневника практики | 12 |
| Всего часов | 72 |

**План-задание на учебную практику
ПМ.04 «Исполнитель художественно-оформительских работ»**

| Задания на учебную практику | Количество часов на выполнение заданий |
|--|--|
| Раздел 1. Проведение установочной базы практики; | 10 |
| 1. Знакомство с объемом и правилами работы практики, правилами оформления и подачи конечного портфолио; | 2 |
| 2. Определение основных направлений работы; | 4 |
| 3. Знакомство с руководителем базы практики и согласование плана задания студента-практиканта; | 2 |
| 4. Разработка плана-графика выполнения спецработ | 2 |
| Раздел 2. Проведение предварительных работ | 12 |
| 5. Подготовка материалов, инструментов и оборудования мастерской для художественно-оформительских работ | 3 |
| 6. Организация процесса проектирования, подбор необходимого программного обеспечения | 3 |
| 7. Подготовка и эскизирование оформления личного портфолио проектно-графического материала для практики | 6 |
| Раздел 3. Заключительное заполнение контрольно-учетного дневника практиканта | 14 |
| 8. Предоставление отчетной документации (эскизов и дизайн-разработок, фото и др. материалов) на предпросмотре (фиксация «допуска», «недопуска» к просмотру), детальный анализ отчета практикантов руководителем практики | 5 |
| 9. Доведение отчетного материала с учетом замечаний руководителя практики | 5 |
| 10. Проведение итоговой конференции: заслушивание показательных отчетов практикантов, объявление результатов и проведение анализа данных по проведенной учебной практике | 4 |
| 11. Анализ деятельности организации и предложить улучшить работу с помощью художественных работ | |
| ВСЕГО часов | 36 |

**План-задание на производственную практику
ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочих исполнитель художественно-оформительских работ**

| Задания на производственную практику | Количество часов на |
|--------------------------------------|---------------------|
| | |

| | выполнение заданий |
|---|--------------------|
| Раздел 1. Знакомство с базой практики, системой организации работы по профессии рабочих «Исполнитель художественно-оформительских работ» | 8 |
| 1. Организация индивидуальной художественно-оформительской деятельности. | 4 |
| 2. Ознакомление с профильным учреждением, его структурой, изучение и обобщение опыта организации работы по профессии рабочих «Исполнитель художественно-оформительских работ» | 4 |
| Раздел 2. Основные направления подготовки и выполнения художественно-оформительских работ | 60 |
| 3. Подбор наиболее подходящих материалов для проведения художественно-оформительских работ согласно целям и задачам базы практики | 16 |
| 4. Подбор основных современных направлений графического дизайна согласно целям и задачам базы практики | 14 |
| 5. Подбор аналогов композиции согласно целям и задачам базы практики. | 26 |
| 6. Анализ цветовых приемов гармонизации композиции согласно целям и задачам базы практики. | 4 |
| Раздел 3. Технологии создания и редактирования графических изображений при помощи редакторов растровой графики. | 60 |
| 7. Выбор растрового или векторного графического редактора путем эскизирования. Выбор наиболее удачной графики ментором наставником или дирекцией базы практики. | 5 |
| 8. Настройка интерфейса структуры и содержания графического редактора под личные нужды. | 5 |
| 9. Общение с заказчиком, эскизирование | 10 |
| 10. Работа со слоями и текстом в графическом редакторе | 20 |
| 11. Проектирование в графическом редакторе | 20 |
| Раздел 4. Графические форматы для ввода/вывода проекта, их особенности и характеристики | 28 |
| 12. Анализ графических форматов, их особенности и характеристики согласно целям и задачам базы практики. | 10 |
| 13. Ввод графической информации согласно целям и задачам базы практики. | 10 |
| 14. Вывод графической информации на периферийные устройства согласно целям и задачам базы практики. | 8 |
| Раздел 5. Анализ продукта художественно-оформительских работ | 10 |
| 15. Анализ продукта художественно-оформительских работ после согласования с ментором наставником, заказчиком или дирекцией базы практики. | 5 |
| 16. Анализ продукта художественно-оформительских работ после печати/монтажа | 5 |
| Раздел 6. Анализ собственной деятельности, обобщение результатов | 14 |
| 17. Анализ собственной деятельности в период практики, систематизация и обобщение результатов, написание отчета. | 14 |
| ВСЕГО часов | 180 |